

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ОП.04

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право

(наименование дисциплины)

по специальности

40.02.04 Юриспруденция

направленность

Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан

Форма обучения: заочная

Год набора: 2026

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1	Итого
Форма контроля	Другие формы	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные	-	-
Практические	4	4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Контактная работа	8	8
Самостоятельная работа	84	84
Контроль	2	2
Итого	94	94

Рабочую программу составил:

Доцент департамента частного права, доцент, кандидат юридических наук Маштаков И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС СПО и учебного плана по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Срок действия рабочей программы дисциплины до _____ г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Департамента частного права

(протокол заседания № 1 от «01» сентября 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – приобретение теоретических знаний и практических навыков профессионального мышления в области цивилистики для самостоятельного формирования профессиональных компетенций – формирования способности осуществлять профессиональное толкование норм права, применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности, владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: такие дисциплины по учебному плану стоят в более поздних семестрах.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Договоры в предпринимательской деятельности; Корпоративное право; Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц; Учебная практика (ПМ03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям); Производственная практика (ПМ03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям); Производственная практика (преддипломная практика).

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<u>ОК-1.</u> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<u>ОК-1.1</u> Не предусмотрено	Знать методы анализа и решения профессиональных задач: способы оценки рисков, прогнозирования последствий решений, работы с большими объёмами информации
		Уметь выбирать оптимальные способы решения задач: учитывать специфику контекста (например, корпоративный сектор, государственные органы, судебная система), ресурсы и сроки
		Владеть методами работы в различных профессиональных контекстах: например, в корпоративном секторе, государственных органах, судебной системе, правозащитных организациях
<u>ПК-1.1.</u> Осуществлять профессиональное толкование норм права	Не предусмотрено	Знать влияние контекста на толкование: учёт социально-экономических, политических и культурных факторов, влияющих на интерпретацию правовых норм
		Уметь различать факторы, предопределяющие необходимость толкования: например, неясность формулировок, противоречия в законодательстве, изменения в правовой практике
		Владеть способностью критически оценивать различные интерпретации: отличать аргументированные позиции от субъективных мнений
<u>ПК-1.2.</u> Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Не предусмотрено	Знать понятие и основные положения отрасли гражданского права, особенности гражданско-правового регулирования

		Уметь анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы
		Владеть навыками применения норм гражданского права для решения задач в профессиональной деятельности
<u>ПК-1.3.</u> Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Не предусмотрено	Знать основные виды юридических документов (договоры, исковые заявления, жалобы, доверенности и др.) и требования к их оформлению в соответствии с действующим законодательством
		Уметь использовать информационные технологии для поиска, анализа и обработки правовой информации, необходимой для подготовки документов.
		Владеть практическим опытом работы с правовыми базами данных для поиска актуальных норм и судебной практики

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1 «Общая часть»	Лекция 1	Общие положения гражданского права и гражданско-правовой ответственности. Вещное право. Право интеллектуальной собственности. Наследственное право.	1	2	-	-	-
Модуль 1 «Общая часть»	Самостоятельная работа 1	Общие положения гражданского права и гражданско-правовой ответственности. Вещное право. Право интеллектуальной собственности. Наследственное право.	1	40	-	-	-
Модуль 2 «Особенная часть»	Лекция 2	Общие положения об обязательствах и договоре. Отдельные виды договорных и внедоговорных обязательств.	1	2	-	-	-
Модуль 2 «Особенная часть»	Самостоятельная работа 2	Общие положения об обязательствах и договоре. Отдельные виды договорных и внедоговорных обязательств.	1	44	-	-	-
Модуль 1 «Общая часть»	Практическое занятия 1	Общие положения гражданского права и гражданско-правовой ответственности. Вещное право. Право интеллектуальной собственности. Наследственное право.	1	2	-	-	Тесты Кейс-задачи (задания) Задания, проверяемые вручную Другие формы

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2 «Особенная часть»	Практическое занятие 2	Общие положения об обязательствах и договоре. Отдельные виды договорных и внедоговорных обязательств.	1	2	-	-	Тесты Кейс-задачи (задания) Задания, проверяемые вручную Другие формы
Модули 1,2	Контроль	Гражданское право	1	2	-	-	Другие формы
Итого:				94	-		

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (задания, проверяемые вручную) + Результат итогового теста + Результат промежуточных тестов

5. Образовательные технологии

Используются дистанционные образовательные технологии.

Дистанционное обучение – сетевая технология – изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети. В процессе применения дистанционных образовательных технологий студент изучает материалы электронного учебника, проходит различные виды тестирования, участвует в форумах, просматривает вебинары, а также участвует в них.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса/ выполнению заданий, проверяемых вручную (требующих развернутый ответ), студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по соответствующим темам, нормативные правовые акты, дополнительные материалы.

В процессе изучения дисциплины используется технология изучения курса посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет.

Теоретическая подготовка студентов опирается на самостоятельное изучение электронного учебника и рекомендованной учебной литературы, которые позволяют получить систематизированные знания, акцентируют внимание на наиболее сложных и ключевых темах.

Для углубления и закрепления полученных знаний предусмотрены занятия в форме вебинара. Вебинар – форма проведения занятия через Интернет. Во время вебинара преподаватель и студенты находятся каждый у своего компьютера, связь между ними поддерживается посредством образовательной среды университета. При проведении вебинара преподаватель с использованием слайдов и актуального комментирования, раскрывает наиболее сложные вопросы учебного курса. В ходе вебинара студенты могут задавать вопросы и получать на них ответы в режиме реального времени.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

Выполнение письменных работ и практических заданий осуществляется в форме отправки текста и решения тестов. При подготовке к ответам на тесты по темам курса студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

При выполнении заданий обучающиеся должны исходить из того, что изложенные в условии фактические обстоятельства дела предполагаются точно установленными, их не следует считать спорными и задаваться вопросом о доказанности того или иного факта. Решение должно быть мотивированным, т.е. ответ обязательно должен содержать ссылки на соответствующие статьи конкретного НПА РФ, на международные акты, если они применимы к данной задаче. Также требуются ссылки на судебную практику. Юридическое обоснование нужно соотносить с изложенными в условии фактическими обстоятельствами.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	ОК 01.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.	<i>Тесты</i> <i>Кейс-задачи (задания)</i> <i>Задания, проверяемые вручную</i> <i>Другие формы</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестирование. Типовой пример задания

1. Что является предметом гражданского права?
 - А) только имущественные отношения;
 - Б) только личные неимущественные отношения;
 - В) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
 - Г) отношения по поводу власти и управления.

2. Какой документ является основным источником гражданского права в РФ?
 - А) Уголовный кодекс РФ;
 - Б) Гражданский кодекс РФ;
 - В) Конституция РФ;
 - Г) Трудовой кодекс РФ.

3. Что такое дееспособность гражданина?
 - А) способность иметь гражданские права и нести обязанности;
 - Б) способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;
 - В) способность быть субъектом гражданских правоотношений;
 - Г) способность владеть имуществом.

4. С какого возраста наступает полная дееспособность в РФ (за исключением особых случаев)?
 - А) с 14 лет;
 - Б) с 16 лет;
 - В) с 18 лет;
 - Г) с 21 года.

5. Что понимается под исковой давностью?
 - А) срок для защиты права по иску лица, право которого нарушено;
 - Б) срок для исполнения обязательства;
 - В) срок, в течение которого должен быть заключён договор;
 - Г) срок для подачи жалобы в вышестоящую инстанцию.

6. Каков общий срок исковой давности по ГК РФ?
 - А) 1 год;
 - Б) 2 года;
 - В) 3 года;
 - Г) 5 лет.

7. Что такое задаток?
 - А) сумма, выдаваемая в счёт будущих платежей без обеспечения обязательства;
 - Б) денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счёт причитающихся с неё по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения;
 - В) штраф за неисполнение обязательства;
 - Г) аванс, который всегда возвращается при расторжении договора.

8. Что представляет собой ипотека?
 - А) залог товаров в обороте;

- Б) залог вещей в ломбарде;
- В) залог недвижимости;
- Г) залог движимого имущества.

9. Кто может быть наследником по закону?

- А) только ближайшие родственники (супруг, дети, родители);
- Б) любые лица, указанные в завещании;
- В) физические лица, входящие в установленные законом очереди наследников, а также лица, имеющие право на обязательную долю;
- Г) только юридические лица.

10. Что означает принцип равенства сторон в гражданском праве?

- А) все участники гражданских правоотношений имеют одинаковые права и обязанности;
- Б) ни одна из сторон не обладает властными полномочиями над другой, их правовое положение равно;
- В) государство всегда выступает на равных с гражданами;
- Г) стороны обязаны заключать договоры только на одинаковых условиях.

Краткое описание и регламент выполнения

Тестовые задания представлены в четырех формах: открытая (ручной ввод числа/текста), закрытая (одиночный, множественный выбор), установление соответствия, установление порядка следования. Задания закрытого типа представлены в четырех формах: закрытая (одиночный, множественный выбор), установление соответствия, установление порядка следования. Задания открытого типа требуют от обучающихся самостоятельно сформулировать ответ и представлены в следующих формах: открытая (ручной ввод числа/текста). По каждой теме компьютерная программа для тестирования выбирает 5 тестовых заданий. Для итогового теста выбирается 10 тестовых заданий из каждой темы. Оценивание происходит автоматически компьютерной программой. Баллы начисляются компьютерной программой.

Критерии оценки

Промежуточное тестирование: максимальное количество баллов 3,5 по каждому тесту, баллы выставляются пропорционально правильным ответам

Итоговое тестирование: максимальное количество баллов 40, баллы выставляются пропорционально правильным ответам

7.2.2. Кейс-задача (задание). Типовой пример задания

1. Задание на формирование компетенции ОК-01 «Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам».

Кейс:

Гражданин А. заключил с ООО «СтройМастер» договор подряда на ремонт квартиры. По условиям договора подрядчик обязан выполнить работы в течение 3 месяцев с момента внесения аванса. Гражданин А. внёс аванс в размере 30 % от стоимости работ. Через 2 месяца стало очевидно, что ООО «СтройМастер» не успевает завершить ремонт в установленный срок: на объекте работают лишь 2 мастера вместо запланированных 5, а закупленные материалы не соответствуют согласованной спецификации. Гражданин А. направил подрядчику письменную претензию с требованием: устранить недостатки в материалах;

увеличить число рабочих; выплатить неустойку за нарушение сроков. ООО «СтройМастер» ответило, что: замена материалов потребует дополнительного времени и средств, которые не заложены в договор; увеличение числа рабочих невозможно из-за нехватки квалифицированного персонала; неустойка не подлежит выплате, так как в договоре не прописана конкретная сумма за нарушение сроков.

Вопросы:

Какие права имеет заказчик (гражданин А.) в данной ситуации в соответствии с Гражданским кодексом РФ? Укажите конкретные статьи ГК РФ.

Каковы возможные способы защиты прав гражданина А. при нарушении условий договора подряда? Перечислите не менее трёх вариантов.

Если в договоре не указана сумма неустойки, может ли гражданин А. требовать её взыскания? На основании каких норм?

Какие доказательства должен представить гражданин А. для подтверждения нарушения условий договора со стороны ООО «СтройМастер»?

В каком порядке и в какой срок гражданин А. может обратиться в суд для защиты своих прав? Укажите соответствующие нормы ГПК РФ.

2. Задание на формирование компетенции ПК-1.1. «Осуществлять профессиональное толкование норм права».

Кейс:

Гражданин Петров А.С. заключил с ООО «Комфорт» договор аренды нежилого помещения площадью 50 кв.м в торговом центре для размещения пункта выдачи заказов интернет-магазина. Срок аренды – 12 месяцев, ежемесячная плата – 70 000 рублей. В договоре указано, что арендатор обязан поддерживать помещение в исправном состоянии, производить текущий ремонт за свой счёт и не производить перепланировку без письменного согласия арендодателя. Через 4 месяца Петров А.С. без согласования с арендодателем: демонтировал перегородку между арендованным помещением и смежным коридором, увеличив площадь пункта выдачи; установил дополнительную вывеску на фасаде торгового центра; передал часть помещения (15 кв.м) в субаренду индивидуальному предпринимателю Сидорову И. В. для размещения кофейного аппарата. ООО «Комфорт» направило Петрову А.С. претензию с требованием: восстановить первоначальную планировку помещения; демонтировать вывеску; прекратить субаренду; уплатить штраф в размере 50 000 рублей за нарушение условий договора. Петров А. С. отказался выполнять требования, ссылаясь на то, что: перепланировка улучшила функциональность помещения и не нанесла ущерба; вывеска содержит информацию только о его бизнесе и не портит внешний вид здания; субаренда позволяет эффективнее использовать площадь и не нарушает интересы арендодателя.

Вопросы:

Какие нормы Гражданского кодекса РФ регулируют отношения сторон по договору аренды в данной ситуации? Укажите конкретные статьи.

Правомерны ли действия Петрова А. С. по перепланировке помещения без согласия арендодателя? Обоснуйте ответ со ссылкой на закон.

Требуется ли согласие арендодателя на установку вывески на фасаде здания? Какие правовые нормы это регламентируют?

Допустима ли субаренда части помещения без согласия арендодателя? Каковы последствия такого действия по закону?

Вправе ли ООО «Комфорт» требовать уплаты штрафа в размере 50 000 рублей? Какие меры ответственности предусмотрены ГК РФ за нарушение условий договора аренды?

3. Задание на формирование компетенции ПК-1.2. «Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности».

Кейс:

Гражданин Петров А. С. заключил с ООО «СтройРесурс» договор купли-продажи партии строительных материалов (500 шт. облицовочного кирпича) на сумму 150 000 руб. По условиям договора: продавец обязан передать товар в течение 10 календарных дней с момента оплаты; покупатель перечисляет 100 % предоплаты в течение 3 рабочих дней с даты подписания договора. Петров перечислил предоплату в полном объеме 1 марта. Однако 5 марта ООО «СтройРесурс» уведомило покупателя, что по причине сбоя на заводе-изготовителе поставка задерживается на 20 дней. Петров потребовал передать товар в срок, предусмотренный договором, либо вернуть предоплату с уплатой неустойки. Продавец отказался, ссылаясь на форс-мажорные обстоятельства.

Вопросы:

Какие существенные условия договора купли-продажи должны быть согласованы сторонами в соответствии с ГК РФ? Имеются ли они в описанном договоре?

В какой момент считается исполненной обязанность покупателя по оплате товара? Подтверждается ли это в данной ситуации?

Правомерно ли уведомление продавца о задержке поставки? Какие обстоятельства могут быть признаны форс-мажором по ГК РФ?

Какие способы защиты права вправе применить Петров в данной ситуации? Укажите конкретные статьи ГК РФ.

Рассчитайте размер неустойки, если договор предусматривал пеню в размере 0,5 % от суммы предоплаты за каждый день просрочки (начиная с 11-го дня после оплаты). Каков порядок взыскания неустойки?

4. Задание на формирование компетенции ПК-1.3. «Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий».

Кейс:

Гражданин А. (займодавец) намерен предоставить гражданину Б. (заёмщику) заём в размере 500 000 руб. на срок 12 месяцев под 10 % годовых. Стороны договорились, что возврат суммы займа и процентов будет осуществляться ежемесячно равными платежами. Заёмщик планирует использовать полученные средства на ремонт квартиры.

Задание:

Составьте проект договора займа между гражданами А. и Б., соблюдая требования гл. 42 ГК РФ. Включите в договор все существенные условия и дополнительные положения, обеспечивающие защиту интересов обеих сторон.

Вопросы к задаче:

Какие условия являются существенными для договора займа согласно ГК РФ? Перечислите их и обоснуйте со ссылками на нормы права.

В какой форме должен быть заключён данный договор займа? Аргументируйте ответ, ссылаясь на соответствующие статьи ГК РФ.

Какие дополнительные условия целесообразно включить в договор для минимизации рисков сторон? Приведите не менее трёх примеров с кратким обоснованием.

Составьте шапку договора (преамбулу) с указанием всех необходимых реквизитов сторон.

Сформулируйте пункт о порядке возврата займа, включая график платежей, способ перечисления средств и последствия просрочки. Оформите его в виде отдельного раздела договора.

Краткое описание и регламент выполнения

На каждое занятие, как правило, выдается одно задание. Задание выполняется устно/письменно. Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задании вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на материалы,

которые Вы используете для подготовки ответа. При выполнении заданий, проведению расчета необходимо кратко отвечать на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. При составлении проектов документов необходимо учитывать условия, которые должны быть обязательно включены в проекты документов, по содержанию они должны соответствовать требованиям задания. Задание открытого типа: прочитайте текст и запишите правильный, развернутый обоснованный ответ.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется, если ответ обучающегося аргументирован со ссылками на нормы действующего законодательства;
- оценка «не зачтено» выставляется, если ответ обучающегося не аргументирован и не содержит ссылки на нормы действующего законодательства.

7.2.3. Задания, проверяемые вручную. Типовой пример задания:

Задание № 1

Шестнадцатилетний гражданин Иванов решил продать принадлежащую ему на праве собственности квартиру. Его родители заявили, что они возражают против этого и не дадут ему согласие на продажу недвижимости. Иванов заявил, что он является полностью дееспособным, так как ему 16 лет и он работает по трудовому договору. Родители с ним не согласились, считая, что достижение шестнадцатилетнего возраста и работа по трудовому договору не означают возникновение у него дееспособности в полном объеме. Определите кто прав в данной ситуации. Ответ обоснуйте.

Задание № 2

Гражданка Сидорова обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга недееспособным. Из заявления следует, что супруг Сидоровой увлекается азартными играми, расходуя на это большую часть семейного бюджета. Есть ли в данной ситуации основания для удовлетворения заявления Сидоровой? Ответ обоснуйте.

Задание № 3

Гражданка Иванова обратилась в суд с заявлением об объявлении ее супруга умершим. Из заявления следует, что супруг Ивановой пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью четыре месяца назад. С тех пор данные о месте его пребывания отсутствуют. Есть ли в данном случае предусмотренные законом основания для объявления супруга Ивановой умершим? Ответ обоснуйте.

Краткое описание и регламент выполнения

Студенту выдается комплект из трех заданий. Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задачах вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на приведенные нормативные материалы к задаче (при наличии), а также материалы, которые Вы используете для подготовки ответа. При заполнении таблиц, выполнении заданий, проведении расчета необходимо кратко отвечать на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. При составлении проектов документов необходимо учитывать условия, которые должны быть обязательно включены в проекты документов, по содержанию они должны соответствовать требованиям задания. Задание открытого типа: прочитайте текст и запишите правильный, развернутый обоснованный ответ. Максимальное

количество баллов (за комплект заданий в количестве 3) – 55 баллов. Баллы выставляются пропорционально правильным ответам.

Критерии оценки:

40-55 баллов выставляется студенту за правильное решение трех заданий, с выводами, с аргументацией и ссылками на НПА;

25-39 баллов выставляется студенту за правильное решение двух заданий, с выводами, с аргументацией и ссылками на НПА;

11-24 балла выставляется студенту за правильное решение одного задания, с выводами, с аргументацией и ссылками на НПА;

0-10 баллов – студент не представил ответы на задания, представил ответы с ошибками по всем заданиям, представил комплект ответов, автором которого не является.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к итоговому контролю

1. Что является предметом гражданского права?
2. Назовите основные методы гражданско-правового регулирования.
3. В чём заключается принцип равенства участников гражданских правоотношений?
4. Перечислите источники гражданского права РФ.
5. Какова иерархия нормативных актов в сфере гражданского права?
6. В каких случаях применяется аналогия закона и аналогия права в гражданском праве?
7. Что понимается под гражданским законодательством в широком и узком смысле?
8. Каковы пределы осуществления гражданских прав?
9. Что такое злоупотребление правом? Приведите примеры.
10. В чём состоит отличие императивных и диспозитивных норм гражданского права?
11. Дайте определение гражданского правоотношения.
12. Назовите элементы гражданского правоотношения.
13. Кто может быть субъектом гражданского правоотношения?
14. Что входит в понятие объекта гражданского правоотношения?
15. В чём отличие правоспособности и дееспособности гражданина?
16. С какого момента возникает правоспособность гражданина?
17. Каковы виды дееспособности физических лиц?
18. Что такое эмансипация несовершеннолетнего?
19. В каких случаях гражданин может быть признан недееспособным?
20. Что такое деликтоспособность?
21. Дайте определение юридического лица.
22. Перечислите признаки юридического лица.
23. Каковы способы создания юридического лица?
24. Что такое учредительный документ юридического лица?
25. Назовите организационно-правовые формы юридических лиц.
26. В чём отличие коммерческих и некоммерческих организаций?
27. Что такое реорганизация юридического лица? Какие виды реорганизации существуют?
28. Каковы основания и порядок ликвидации юридического лица?
29. Что такое банкротство юридического лица?
30. Каков порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации?
31. Дайте определение сделки в гражданском праве.
32. Какие бывают виды сделок по количеству сторон?

33. В какой форме могут совершаться сделки?
34. Каковы последствия несоблюдения простой письменной формы сделки?
35. В каких случаях требуется нотариальная форма сделки?
36. Что такое государственная регистрация сделки?
37. Какие сделки являются ничтожными? Приведите примеры.
38. Какие сделки являются оспоримыми? Приведите примеры.
39. Каковы последствия недействительности сделки?
40. Что такое мнимая и притворная сделка?
41. Дайте определение представительства в гражданском праве.
42. Кто может быть представителем?
43. Что такое доверенность?
44. Какие реквизиты должна содержать доверенность?
45. Каков максимальный срок действия доверенности?
46. В каких случаях доверенность прекращает действие?
47. Что такое передоверие?
48. Какие виды доверенностей существуют?
49. В какой форме должна быть выдана доверенность на совершение сделок, требующих нотариальной формы?
50. Может ли доверенность быть выдана от имени нескольких лиц?
51. Что такое срок в гражданском праве?
52. Какие существуют способы исчисления сроков?
53. С какого момента начинает течь срок, определённый периодом времени?
54. Что такое срок исковой давности?
55. Каков общий срок исковой давности?
56. Какие существуют специальные сроки исковой давности?
57. В каких случаях течение срока исковой давности приостанавливается?
58. В каких случаях течение срока исковой давности прерывается?
59. Можно ли восстановить пропущенный срок исковой давности?
60. Каковы последствия истечения срока исковой давности?
61. Что такое вещное право?
62. Назовите виды вещных прав.
63. Дайте определение права собственности.
64. Какие правомочия входят в содержание права собственности?
65. Каковы основания приобретения права собственности?
66. В каких случаях право собственности прекращается?
67. Что такое общая долевая собственность?
68. Что такое общая совместная собственность?
69. Что такое сервитут?
70. Что такое право хозяйственного ведения и оперативного управления?
71. Что такое обязательство?
72. Кто может быть сторонами обязательства?
73. Какие основания возникновения обязательств вы знаете?
74. Что такое альтернативное и факультативное обязательство?
75. В чём состоит принцип надлежащего исполнения обязательства?
76. Что такое просрочка должника и просрочка кредитора?
77. Какие способы обеспечения исполнения обязательств предусмотрены ГК РФ?
78. Что такое неустойка? Какие виды неустойки существуют?
79. Что такое залог? Какие виды залога вы знаете?
80. Что такое поручительство и банковская гарантия?
81. Что такое гражданско-правовая ответственность?
82. Каковы условия наступления гражданско-правовой ответственности?
83. Что такое вина в гражданском праве?

84. В каких случаях ответственность наступает независимо от вины?
85. Что такое реальный ущерб и упущенная выгода?
86. Каковы правила возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина?
87. Кто несёт ответственность за вред, причинённый несовершеннолетним?
88. Что такое ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности?
89. В чём состоит особенность ответственности за вред, причинённый государственными органами?
90. Что такое моральный вред и как он компенсируется?

В случае образования академической задолженности, а также в случае спорной ситуации и несогласии обучающегося с оценкой, выставленной компьютерной программой по итогам БРС, он проходит аттестацию устно у преподавателя. Перед началом аттестации обучающийся получает от преподавателя 2 вопроса. На подготовку отводится 60 минут. Во время ответа преподаватель может задавать наводящие и/или дополнительные вопросы. Оценка объявляется сразу после ответа. При необходимости преподаватель сообщает обучающемуся о допущенных ошибках и неточностях.

Критерии оценки:

- «отлично» - обучающийся владеет глубокими базисными знаниями и умениями, четко воспроизводит учебную информацию, глубоко понимает сущность пройденного материала, демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией;
- «хорошо» - обучающийся показывает хорошо сформированные знания и умения, точно воспроизводит учебную информацию, выделяет главные признаки и понимает сущность пройденного материала, умеет четко формировать определения понятий и правил;
- «удовлетворительно» - обучающийся показывает базисные знания и умения, воспроизводит учебную информацию, выделяет главные признаки, ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую их формулировку;
- «неудовлетворительно» - обучающийся не владеет основными понятиями, категориями, терминами, не точно воспроизводит учебный материал, не выделяет главные признаки и не понимает сущности пройденного материала.

7.3.2. Критерии и нормы оценки промежуточной аттестации

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
1	Другие формы	«отлично»	85-100
		«хорошо»	70-84
		«удовлетворительно»	55-69
		«неудовлетворительно»	0-54

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Зенин И.А.	Гражданское право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования	Учебник	2025	Юрайт

8.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал. – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система КонсультантПлюс Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>

Гарант.РУ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>

8.3. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Кабинет общепрофессиональных дисциплин Кабинет теории государства и права Кабинет конституционного права России Кабинет гражданского права Кабинет административного права Кабинет документационного обеспечения управления Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых	Столы лабораторные, стулья, доска 3-х секционная (меловая), стол преподавательский, персональные компьютеры (мониторы Samsung Sync Master 943n 19", системные блоки Intel (R) Core 2 Quad 2,40 GHz 1 Gb), компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-512)	
2	Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места
3	Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit